

Pasos para registro al sistema "Bahías1".

Ingresar a:

<https://www.condominiolabahias1.com/> y dar clic en iniciar sesión:



¡Bienvenido a nuestro sistema de Bahías!

Estimados propietarios y miembros de la comunidad de "Las Bahías 1"

Nos complace darles la más cordial bienvenida al nuestro nuevo sistema de gestión diseñado especialmente para mejorar y simplificar la administración de nuestro condominio. Este sistema es un paso adelante en nuestro compromiso continuo de proporcionar mejoras en el control de nuestro condominio.

El sistema incluye varias funcionalidades que creemos serán de gran beneficio para todos. Desde la actualización de información personal, gestión de personal y proveedores, hasta el control de accesos para propietarios, inquilinos e invitados. Además, hemos introducido un módulo para la gestión de alquileres que esperamos facilite una mejor administración de las propiedades disponibles.

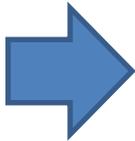
Próximamente, se añadirán nuevas funciones relacionadas con la gestión del agua y los pagos de mantenimiento, asegurando que nuestras instalaciones sigan funcionando de la manera más eficiente posible.

Invitamos a todos a utilizar y aprovechar todo lo que el sistema tiene para ofrecer. Su participación activa es esencial para nosotros y para el éxito de nuestra comunidad.

Gracias por ser parte de "Las Bahías1". Juntos, continuaremos haciendo de nuestro condominio un lugar mejor.

Cordialmente,

La Junta Directiva de "Las Bahías 1"



Iniciar sesión

Ver Manual

Para registrarse en el sistema hacer clic en el botón "crear cuenta nueva":



Iniciar sesión

Correo electrónico:

Contraseña:

Iniciar sesión

[¿Has olvidado la contraseña?](#)

Crear cuenta nueva

Ingresar su DNI y luego dar clic en buscar:

Bienvenido al Registro de Propietario

Por favor, ingresa tu DNI para continuar

Buscar

Salir Limpiar

Iniciar sesión

Validar la información personal y luego dar clic en la flechita (siguiente):

Bienvenido al Registro de Propietario

Información Personal

Nombre Completo

Número de Lote

← →

Salir Limpiar

Ingresar datos personales, correo electrónico, contraseña y dar clic en la flechita (siguiente):

Bienvenido al Registro de Propietario

Ingresa tus credenciales de acceso

← →

Salir Limpiar

Iniciar sesión

Ingresa número de celular, dirección y dar clic en la flechita (siguiente):

Bienvenido al Registro de Propietario

Contacto y Dirección

Número de celular

Dirección

← →

Salir Limpiar

Ingresa el estado del inmueble:

Si es **casa, terreno o construcción.**

En el caso si es casa seleccionar:

Si tiene o no tiene reservorio de agua,

Si tiene o no tiene piscina).

Y dar clic en el botón "registrar".

Bienvenido al Registro de Propietario

Estado del Inmueble

Casa

No tiene reservorio

Sí tiene piscina

← Atrás ✓ Registrar

Salir Limpiar

Luego ingresar al sistema con las credenciales creadas y dar clic en “Iniciar sesión”:



The image shows a login form with a green border. At the top center is a logo consisting of a green star with a plant inside. Below the logo is the text "Iniciar sesión". There are two input fields: "Correo electrónico:" and "Contraseña:". The password field has a small eye icon to its right. Below the fields is a blue button labeled "Iniciar sesión". Underneath that is a blue link that says "¿Has olvidado la contraseña?". At the bottom is a grey button labeled "Crear cuenta nueva". A large blue arrow points from the right towards the "Iniciar sesión" button.

Si se ha olvidado la contraseña, hacer clic en “[¿Has olvidado la contraseña?](#)”
Ingresar el DNI para que un administrador le resetee la contraseña con una clave temporal que es “123” para que el usuario registre su nueva contraseña.



The image shows a modal window with a grey border and a white background. The title is "Solicitar Reseteo de Contraseña" with a close button (X) on the right. Below the title is a label "DNI" and an empty input field. Below the input field is a blue button labeled "Continuar". A large blue arrow points from the right towards the "Continuar" button.

Si se concreta el ingreso debería ingresar a su panel de control:



The image shows the top part of a dashboard. At the top is a green navigation bar with the logo and menu items: "Bahías", "P. Control", "P y P", "Propietarios", "Alquileres", "Invitados", "M. Agua", "Documentos", and "Salir". Below the navigation bar is a white box with the text "Bienvenido, LIZABETH JONISA VILCAPOMA TORRES!". Underneath is a white box containing user information: "Número de Lote: 303", "Estado del Lote: Casa", "Email: lizabeth2kabogada@hotmail.com", and "Número celular: 98928955". Below this information are six icons in a grid: a location pin, a group of people, two workers with tools, a warning sign, a padlock with a key, and a speech bubble.